



«Утверждаю»

Руководитель школы

Е.Журавлева

План мероприятий
КГУ «Майская общеобразовательная школа
отдела образования района Беимбета Майлина» УОАКО
по организации работы по противодействию коррупции
и нулевой терпимости к коррупционным правонарушениям,
реализации Антикоррупционного стандарта, Кодекса этики
на 2024-2025 учебный год

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1. Контроль соблюдения законодательства и обеспечение участие институтов гражданского общества в противодействии коррупции			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Руководитель школы
1.2	Приведение локальных нормативных актов ОУ в соответствии с требованиями законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Руководитель школы
1.3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, а также оказания и получения государственной услуги в сфере образования на: -педагогических советах -совещание на общих собраниях трудового коллектива -заседаниях родительского комитета школы -конференциях, собраниях родителей	Сентябрь, январь	Руководитель школы, заместители руководителя по УР, по ВР Председатель родительского, попечительского совета школы
1.4	Содействие родительской общественности по вопросам участия учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	В течение года	Руководитель школы
1.5	Организация проведения анкетирования родителей (законных представителей) обучающихся школы с целью определения степени их удовлетворенности работой школы, качеством предоставляемых услуг.	1 раз в год	Руководитель школы, заместитель руководителя по ВР
1.6	Оформление информационного стенда, оборудование телефона доверия и ящика доверия.	Сентябрь	Заместители руководителя по ВР и АХЧ
1.7	Разъяснение коллективу работников школы об Антикоррупционном стандарте, о Кодексе этики	Сентябрь	Руководитель школы
2. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции			
2.1	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе:	1 раза в год	Руководитель школы
2.2	Разработка планов мероприятий по	1 раза в год	Заместитель

	противодействию коррупции в школе		руководителя по ВР
2.3	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией по результатам проверок школы.	В течение года	Руководитель школы
3.Обеспечение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции			
3.1	Размещение на школьном сайте информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	В течение года	Заместитель руководителя по ВР.
3.2	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений.	По мере поступления	Секретарь
4.Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции			
4.1	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционным проявлениям	Декабрь	Руководитель школы
4.2	Проведение месячника гражданской сознательности «Мой выбор» классных часов, тематических конкурсов «Я и мои права» среди учащихся и родителей.	Март	Заместитель руководителя по ВР
4.3	Изготовление и распространение памяток для родителей: «Если у вас требуют взятку» «Это важно знать!» и т.д	Январь	Заместитель руководителя по ВР
4.4	Включение в планы ВР антикоррупционного просвещения	В течение года	Заместитель руководителя по ВР
4.5	Совершенствование контроля над организацией и проведением итоговой аттестации: -развитие института общественного наблюдения -организация информирования учащихся и их родителей (законных представителей) -обеспечение ознакомления участников итоговой аттестации с полученными результатами - участие педагогов школы в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий.	В течение года	Заместитель руководителя по УР
4.6	Организация систематического контроля над получением, учетом, хранением. Заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) образовании	Июнь	Заместитель руководителя по УР
5.Формирование антикоррупционной культуры в школьной среде в контексте духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания (деятельность клуба «Адал ұрпақ»)			
5.1	Утверждение плана работы добровольного клуба «Адал ұрпақ»	Сентябрь	Заместитель руководителя по ВР
5.2	Организация дискуссий, круглых столов, дебатов направленных на формирование антикоррупционной культуры среди учащихся 9-11 классов.	Ноябрь	Заместитель руководителя по ВР Учителя истории

5.3	Проведение деловой игры «Получение государственной услуги» среди 9-11 классов	Декабрь	Заместитель руководителя по ВР Учителя истории
5.4	Проведение конкурса проектов «Карта коррупционных правонарушений» среди учащихся 9-11 классов	Январь	Заместитель руководителя по ВР Учителя истории
5.5	Проведение конкурса эссе на тему чести, достоинства, долга совести среди учащихся 5-8 классов.	Февраль	Заместитель руководителя по ВР Учителя истории
5.6	Проведение конкурса рисунков по противодействию коррупции среди учащихся 1-4 классов на тему: «Образ честного и неподкупного труда»	Март	Заместитель руководителя по ВР, классные руководители
5.7	Просмотр видеороликов по противодействию коррупции, гражданскому воспитанию получению государственных услуг	Апрель	Заместитель руководителя по ВР Классные руководители